

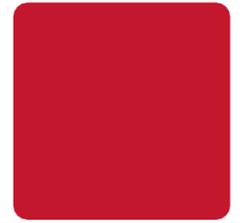


KI-TOOL EXPERT (IHK)

Kurseröffnung: Inhaltlicher Einstieg,
Kursformalia und Einstieg in das
eLearning



EINFÜHRUNG



ANSPRACHE

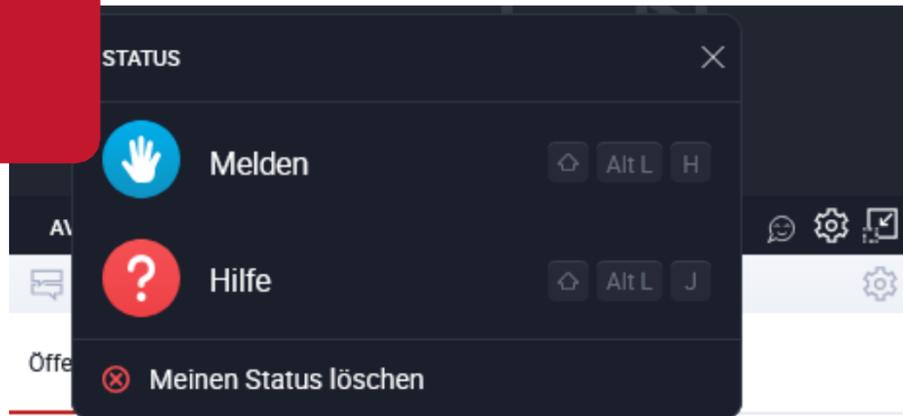
Seid ihr damit einverstanden, dass wir an der Stelle ins "Du" wechseln?



KOMMUNIKATION

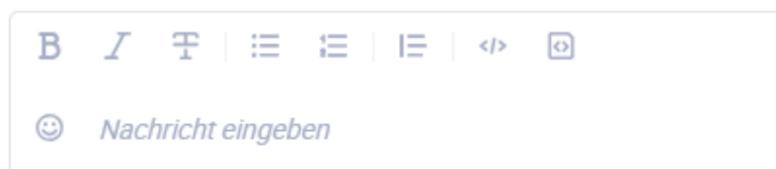
SO WOLLEN WIR IN DIESER VERANSTALTUNG KOMMUNIZIEREN:

- Kommunikation läuft über den Schriftchat und über die Statusfunktionen (Melden / Hilfe)
- Technik-Support: 0231 700 888 - 50



Das ist Ihr Chat-Fenster

Geben Sie Ihre Nachricht in das folgende Kästchen ein, um die Unterhaltung zu starten.



AGENDA

ZU BEHANDELNDE THEMEN

Vorstellung der Business Academy Ruhr

Kennenlernen

Inhaltlicher Einstieg

Kursformalia

Einstieg in das eLearning



BUSINESS ACADEMY RUHR

WER WIR SIND

Die Business Academy Ruhr GmbH ist ein Bildungsanbieter, spezialisiert auf Themen der Digitalisierung. Die Akademie hat zahlreiche Social Media Manager*innen, Online Marketing Manager*innen, Online Redakteur*innen und eCommerce Manager*innen qualifiziert und viele Unternehmen auf ihrem Weg in die Digitalisierung begleitet. Sie kooperiert mit verschiedenen Bildungsträgern wie der IHK zu Dortmund, IHK Mittleres Ruhrgebiet, der Technischen Akademie Wuppertal u.v.m. und ist vor allem für ihren Online Campus und als digitaler Bildungsanbieter ausgezeichnet.



DOZENT*INNEN UND ETUTOR*INNEN DER BAR

Wir haben insgesamt knapp 100
Dozent*innen aus der Praxis





ÜBER EUCH

Name, Wohnort, Beruf/Unternehmen

ÜBER EUER VORWISSEN

Welche Erfahrungen habt ihr bisher mit dem Thema KI?

ÜBER EURE INTENTION

Wie seid ihr zum Kurs gekommen? Welche Ziele verfolgt ihr damit?

ÜBER EUCH - PRIVAT

Erzählt gerne auch was Privates!

KENNENLERNEN





ÜBER EUER VORWISSEN

Wie schätzt ihr euer Vorwissen im Bereich KI ein: kein bzw. geringes Vorwissen, mittleres Vorwissen oder höheres Vorwissen

UMFRAGE



INHALTLICHER EINSTIEG

Was erwartet euch im Lehrgang?



MODUL 1: EINFÜHRUNG IN DIE KI-ARBEIT

Grundlegende Einführung in die Welt der
Künstlichen Intelligenz (KI)

MODUL 2: KI FÜR DIE TEXTARBEIT

KI-Tools zur Textarbeit und
Textredigierung nutzen können

MODUL 3: KI-TOOLS IM BÜRO-ALLTAG

Anwendungsbereiche von KI im klassischen
Büroalltag kennenlernen

MODUL 4: KI-TOOLS FÜR GRAFIKEN UND PRÄSENTATIONEN

KI-Tools und KI-Funktionen zur Erstellung und
Optimierung von Grafiken und Präsentationen
kennenlernen

MODUL 5: KI IM KREATIVBEREICH – BILD, AUDIO, VIDEO

Einsatzmöglichkeiten von KI im Kreativbereich
zur Produktion von Medien

MODUL 6: KI FÜR DIE DATENANALYSE

Einsatzmöglichkeiten von KI-Tools
in der Datenanalyse

PAUSE



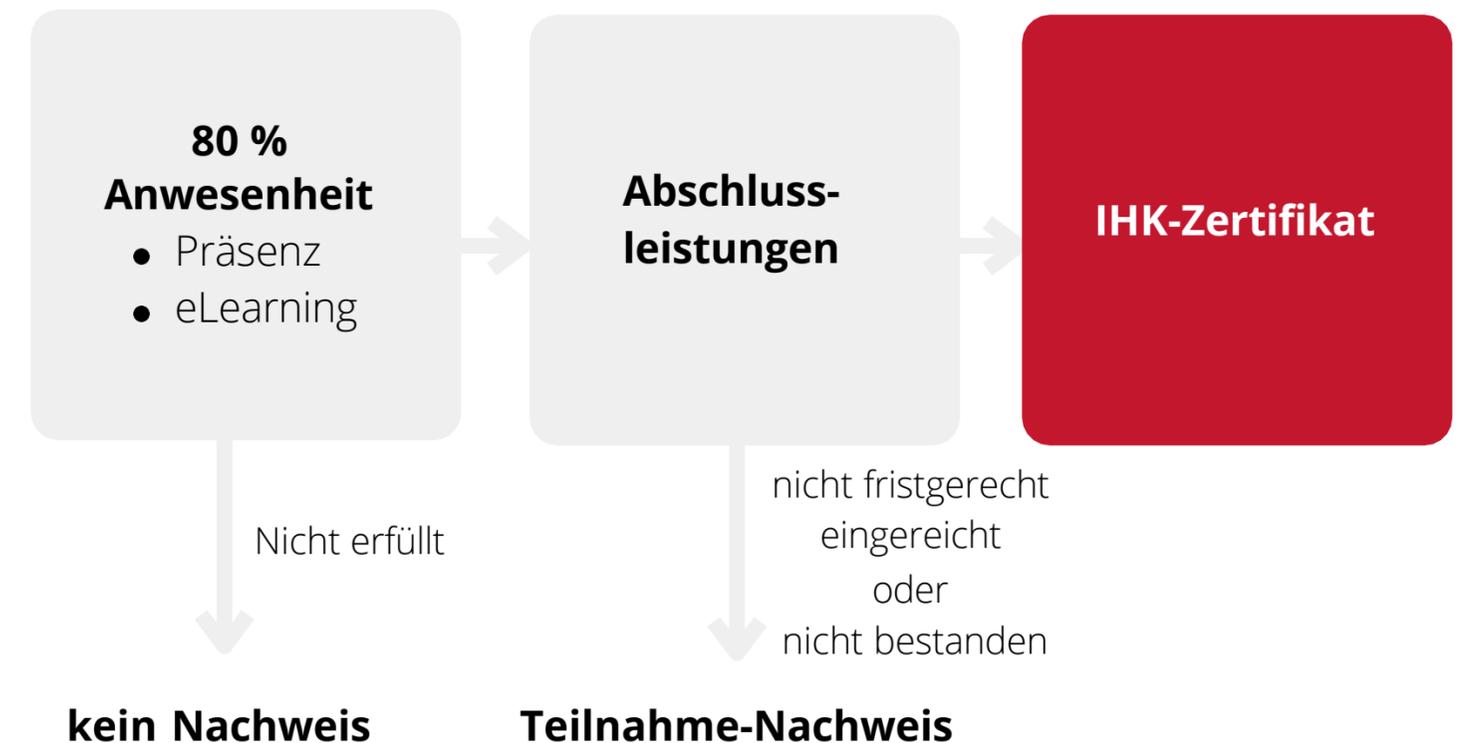
KURSFORMALIA

Kursumfang, Anwesenheit,
Facharbeit und Abschluss



ANWESENHEIT

WIE KOMME ICH ZUM ABSCHLUSS MIT IHK-ZERTIFIKAT?



ABSCHLUSSLEISTUNGEN

— WORIN BESTEHEN DIE ABSCHLUSSLEISTUNGEN?

Facharbeit: 2/3 der Gesamtnote

- Schriftliche KI-Nutzungsplanung für den eigenen Arbeitsalltag: ca. 25 Seiten (+-20%)
- WORD-Vorlage für die Facharbeit vorhanden, Nutzung jedoch keine Pflicht
- Wird im Kurs anhand von Facharbeitsaufgaben vorbereitet
- Zusätzlich 8 Std. für die Überarbeitung der Facharbeit
- Digitale Abgabe der Facharbeit in der Lernumgebung
- Weitere Infos in der Facharbeitsanleitung

ABSCHLUSSLEISTUNGEN

— WORIN BESTEHEN DIE ABSCHLUSSLEISTUNGEN?

Präsentation: 1/3 der Gesamtnote

- 10-minütige mündliche Präsentation der KI-Nutzungsplanung am Abschlusstag
- Weitere Infos in der Online Lernumgebung in den Kursformalia

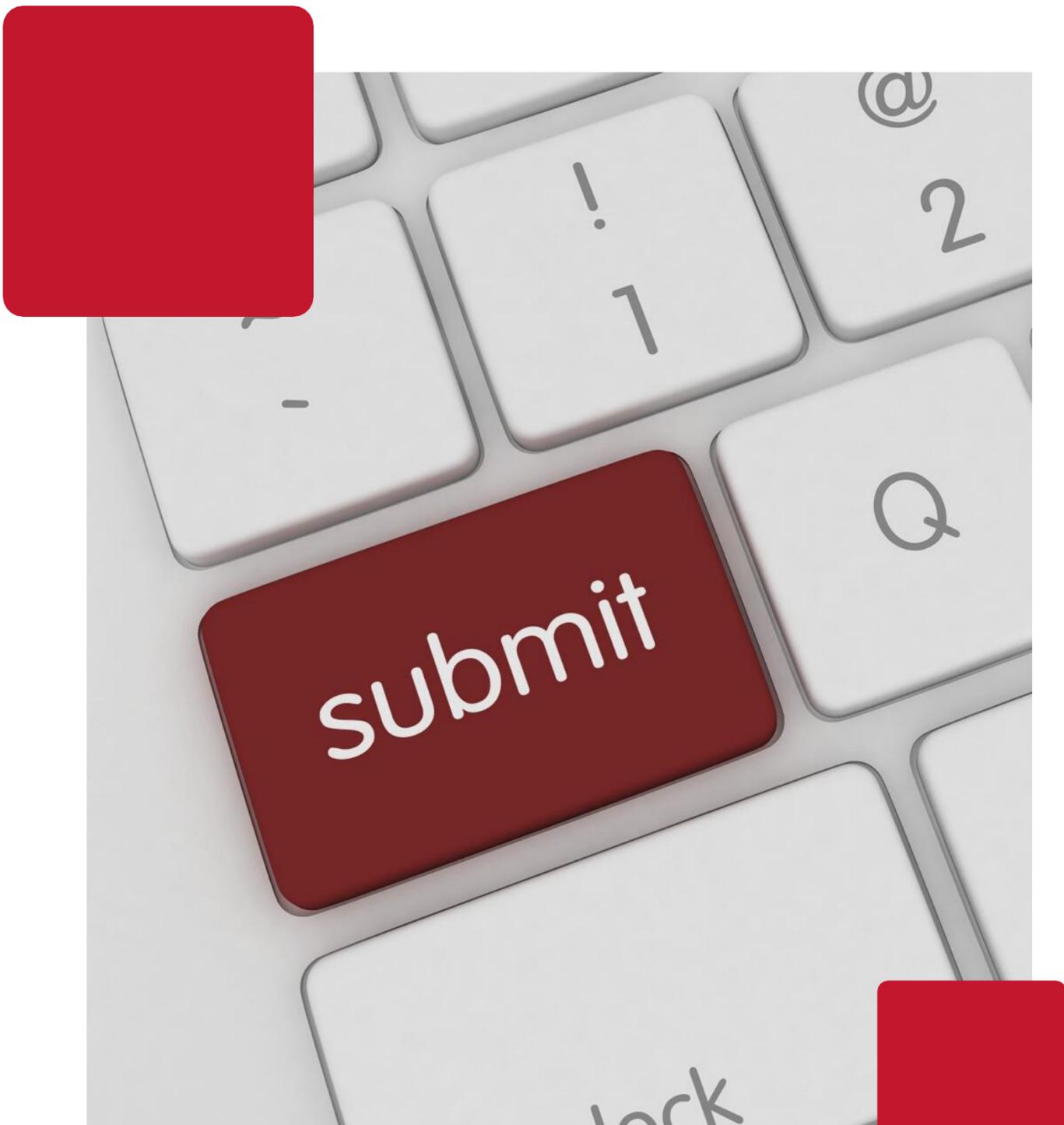


TERMINE UND DEADLINES

BIS WANN MUSS ICH DIE 80% ANWESENHEIT VORWEISEN?

Anwesenheit im eLearning

80% Mindestanwesenheit im eLearning (und in den Online-Seminaren) muss bis Montag, den 18.08.2025 (23:59 Uhr) erreicht sein



TERMINE UND DEADLINES

WANN MUSS ICH DIE ABSCHLUSSLEISTUNGEN ABGEBEN?

Facharbeit

Abgabe bis Montag, den 25.08.2025 (12:00 Uhr)

Präsentation

Abgabe bis Montag, den 25.08.2025 (12:00 Uhr)

Vortrag am Montag, den 01.09.2025 (Ganztägige Anwesenheitspflicht)



ANSPRECHPARTNER*INNEN IM KURS

Milena Droste – eTutorin
(Klassenlehrerin & Fachbegleitung
der Lernplattform)

Marie Huchthausen - Team eLearning



BUSINESS ACADEMY RUHR



KOMMUNIKATION IM KURS

Austausch Forum in der Lernumgebung

Für den kollektiven Austausch mit den Teilnehmer*innen, eTutorin, Dozenten und dem BAR Team

Chat-Bereich der Lernplattform

Für den individuellen Austausch (1:1) oder kollektiven Gruppenaustausch mit der eTutorin

E-Mail „elearning@business-academy-ruhr.de“

Für den individuellen Austausch mit dem BAR Team eLearning

EINSTIEG IN DEN KURS

Kursablauf, Lernumgebung und
Online-Anwesenheit



LERNMODUL

6 Lernmodule
à 1 Woche

Start des ersten
Lernmoduls: Montag, den
07.07.2025

ONLINE-SEMINAR

Montags von 18:00 bis 20:00 Uhr

ONLINE-AUFGABEN

Erledigung der Online-Aufgaben
des Moduls bis zum nächsten
Online-Seminar (18:00 Uhr)





SCHRITT 1

IN DAS THEMA EINSTEIGEN

- Modul-Skript
- Online-Seminar

SCHRITT 2

INHALTE VERTIEFEN

- Individuelle Bearbeitung einer sogenannten „Vertiefungsaufgabe“ zum Thema des Moduls (Grundlage: Anleitung zur Vertiefungsaufgabe im Modul-Skript)

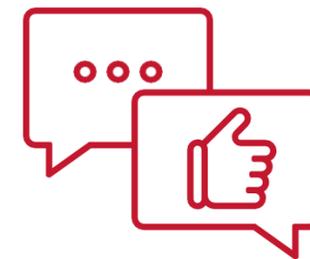


Feedback von Dozenten
**(Deadline für Feedback:
bis zum nächsten Online-
Seminar 18:00 Uhr)**

SCHRITT 3

FACHARBEIT VORBEREITEN

- Vorbereitung der Facharbeit in der sogenannten „Facharbeitsaufgabe“
- siehe: Facharbeitsanleitung, Facharbeitschecklisten



Feedback von Dozenten
**(Deadline für Feedback:
bis zum nächsten Online-
Seminar 18:00 Uhr)**

SCHRITT 4

REFLEXION UND OFFENE FRAGEN

- **Reflexion:** Blickt auf die Lernwoche zurück und reflektiert eure Lern-Erkenntnisse in diesem Modul.
- **Frage(n) stellen:** Stellt ggf. eure offene(n) Frage(n) zusammen
- **Peer-Feedback:** Schaut durch, ob ihr euren Lern-Kolleg*innen helfen und Fragen beantworten könnt.

ANWESENHEIT IM ELEARNING

Wie die Anwesenheit im eLearning
gemessen wird



ANWESENHEIT IM ELEARNING

**= ERLEDIGUNG DER AUFGABEN
IM ELEARNING**

- Die Online-Aufgaben sollen in der dafür vorgesehenen Lernwoche bearbeitet werden (Nachholen nur nach Absprache möglich!)

ANWESENHEIT IM ELEARNING

—
= **ERLEDIGUNG DER AUFGABEN
IM ELEARNING**

In jeder Online-Aufgabe gibt es...

Aufgabenstellung: Eigenen Beitrag schreiben



Feedback: Den anderen Teilnehmer*innen
Feedback zu ihren Beiträgen geben



SPIELEND LERNEN



PUNKTE UND LEVELS



Punkte sammeln durch verschiedene Aktivitäten im eLearning, um in den Levels aufzusteigen. Level 8 (520 XP) entspricht der Mindestanforderung von 80% Anwesenheit. Wenn man pro Modul 100 XP sammelt, erreicht man 100% Online-Anwesenheit - das entspricht Level 10.

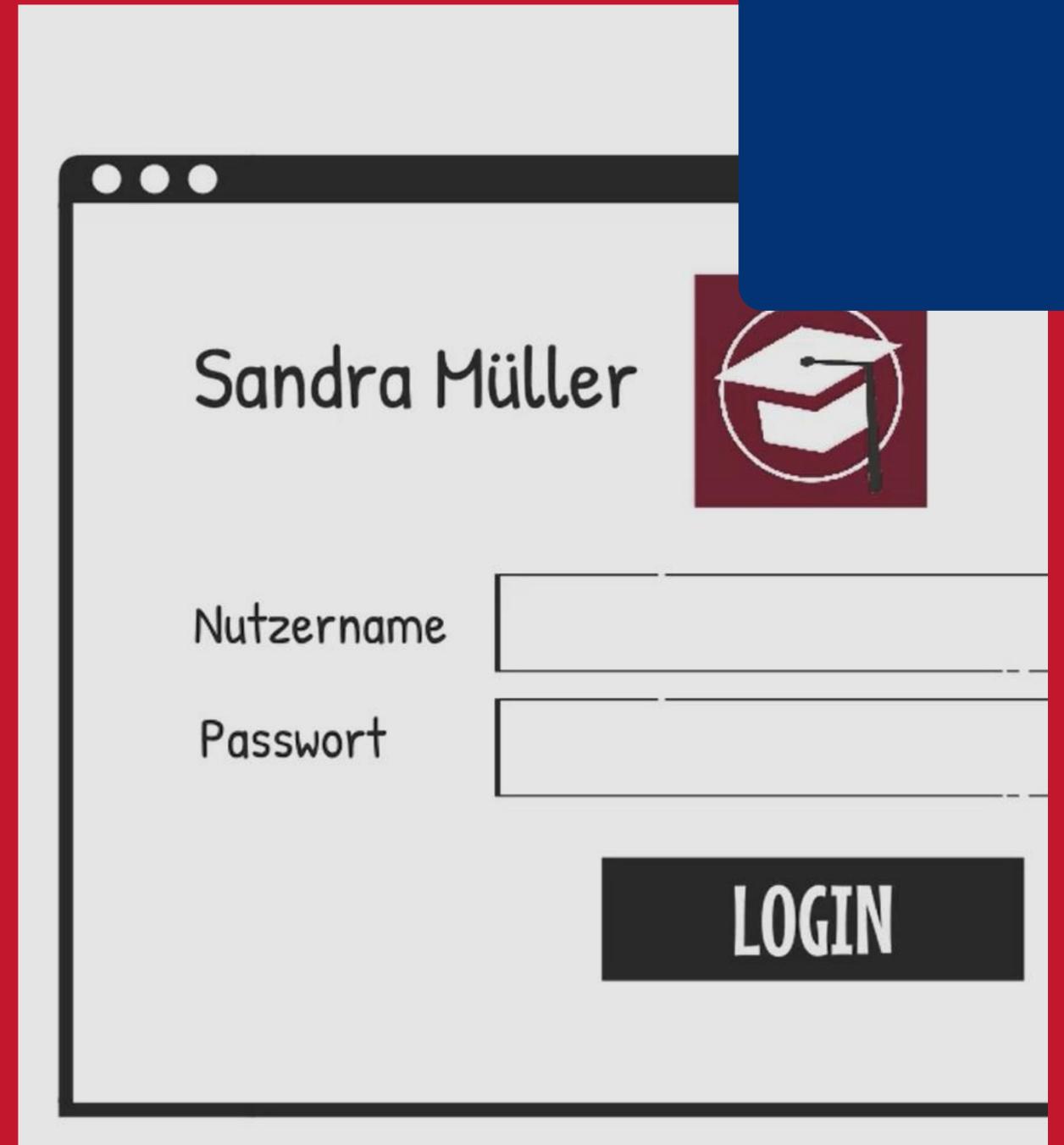


PAUSE



EINFÜHRUNG IN DAS ELEARNING

Wie die Anwesenheit im eLearning
gemessen wird



A screenshot of a web browser window showing a login form. The browser window has a dark title bar with three small circles on the left. The page content is white. At the top left, the name "Sandra Müller" is displayed in a dark font. To the right of the name is a square profile picture placeholder with a dark red background and a white graduation cap icon. Below the name and picture are two input fields: the first is labeled "Nutzername" and the second is labeled "Passwort". Below these fields is a dark blue button with the word "LOGIN" in white capital letters. A large, solid dark blue square is positioned in the top right corner of the browser window, partially overlapping the profile picture area.



SCHRITT 1

LOGIN AUF DER LERNPLATTFORM

URL:

bar-elearning.de

Anmeldename:

Erster Buchstabe des
Vornamens und dem vollen
Nachnamen - alles klein
geschrieben und ohne
Leerzeichen. Umlaute werden
ausgeschrieben

Kennwort:

Academy#1



Login

[Kennwort vergessen?](#)

Deutsch (de) ▾

Cookie-Hinweis

SCHRITT 2

PASSWORT ÄNDERN

Kennwort ändern

Anmeldename bruhr

Kennwortregeln:
mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. *, -, oder #.

Aktuelles Kennwort *

Neues Kennwort *

Neues Kennwort (noch einmal) *

Änderungen speichern

SCHRITT 3

NUTZUNGSBEDINGUNGEN UND DATENSCHUTZRICHTLINIEN LESEN UND BESTÄTIGEN

Nutzungsbedingungen und Datenschutzrichtlinien Lernplattform der Business Academy Ruhr GmbH

Präambel

Die Business Academy Ruhr GmbH betreibt unter www.bar-elearning.de eine eLearning-Plattform auf Moodle-Basis zur Durchführung onlinebasierter Weiterbildungsbestandteile in Zusammenarbeit mit verschiedenen Kammern. Das bedeutet, dass mindestens 50 % der Weiterbildungsinhalte über Präsenzformen (wie Face-to-Face-Treffen oder den Einsatz von synchronen Übertragungstools wie Videokonferenzsystemen) stattfinden. Über die Lernplattform erhalten die (bei der IHK) angemeldeten TeilnehmerInnen die Möglichkeit, an einem geschlossenen Lernraum im Sinne des virtuellen Klassenzimmers teilzunehmen. Der/Die TeilnehmerIn erwirbt mit der Buchung einer Weiterbildung der Business Academy Ruhr GmbH in Zusammenarbeit mit den Kammern das Recht, auf diesen Kurs zeitlich begrenzt online zuzugreifen.

Diese findet ihr zur ständigen Ansicht zudem im Footer der Lernplattform.

SCHRITT 4

AUF KURS ZUGREIFEN



Willkommen in Ihrem digitalen Klassenraum!

Die Business Academy Ruhr hat in Zusammenarbeit mit verschiedenen IHKs deutschlandweit seit 2012 bereits mehrere Tausend Digitale Expert*innen aus- und weitergebildet - und das mithilfe eines Online-Lernkonzeptes. Dies ist die Lernplattform, mit der die IHK-Zertifikats-Weiterbildungen umgesetzt werden.

Menü ▾ Deutsch (de) ▾

- Meine Kurse 
- Mein Profil

IHK-ZERTIFIKATS-WEITERBILDUNGEN

- Berufsbegleitend weiterbilden**
Weiterbildung neben dem Beruf ist wichtig, weil sie die Möglichkeit bietet, mit den ständigen Veränderungen in der Arbeitswelt Schritt zu halten. Durch kontinuierliches
- Online und flexibel**
Flexibles Onlinelernen bietet zahlreiche Vorteile gegenüber Präsenzveranstaltungen. Zum einen ermöglicht es unseren Teilnehmenden, von überall aus zu lernen. Lerninhalte können zudem in ihrem eigenen Tempo
- Lernen in der Gruppe**
Durch den Austausch von Ideen, Perspektiven und Wissen können unsere Teilnehmenden voneinander profitieren und ihr Verständnis vertiefen. Die gegenseitige Unterstützung und Motivation innerhalb einer



LOGIN-DATEN



EURE ANMELDEDATEN



ZUGRIFF AUF DIE LERNPLATTFORM

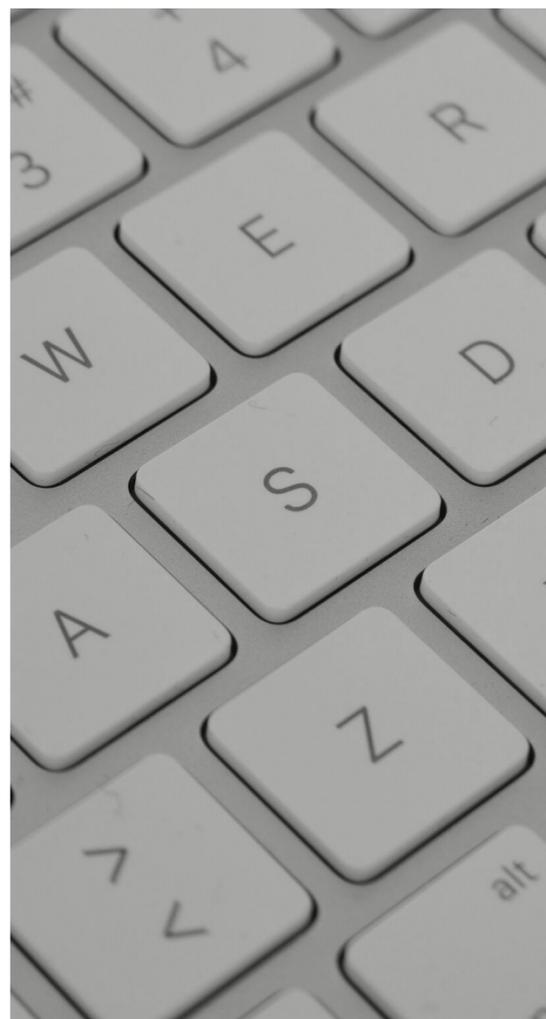
bar-elearning.de



LOGIN

Nutzername: vnachname

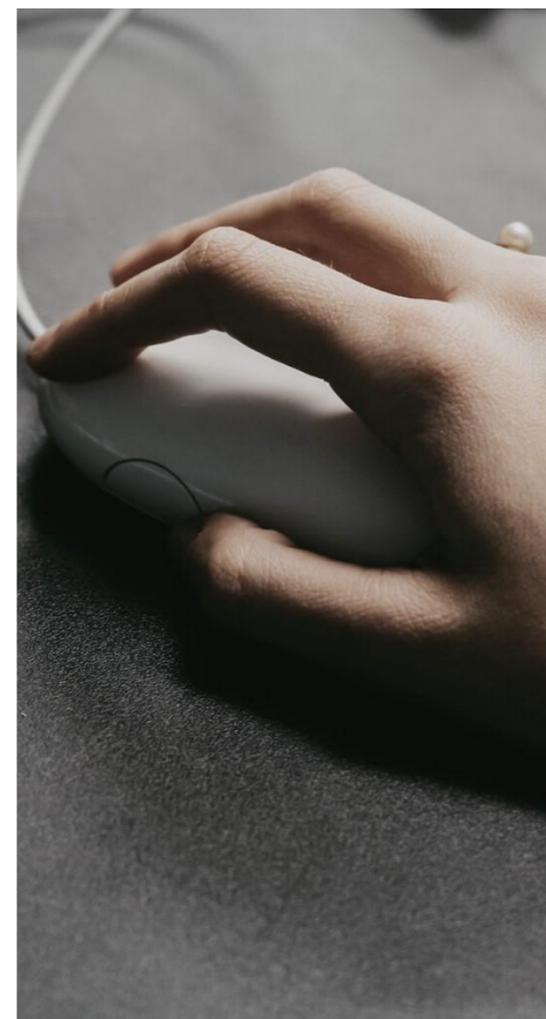
Passwort: Academy#1



PASSWORT ÄNDERN

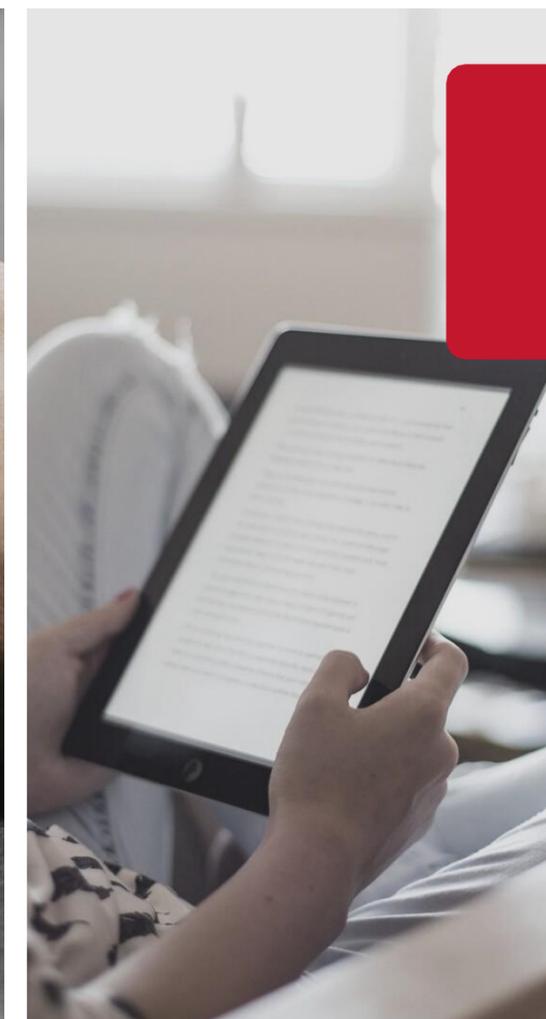
Kennwortregeln

beachten



RICHTLINIEN AKZEPTIEREN

Nutzungsbedingungen
und Datenschutz-
richtlinien lesen und
bestätigen



AUF KURS ZUGREIFEN

Unter "Meine Kurse" euren
Kurs auswählen

LIVE-VORFÜHRUNG



ZUSAMMENFASSUNG

- Montags finden von 18:00 bis 20:00 Uhr Online-Seminare statt
- Die Online-Aufgaben sollen bis zum nächsten Online-Seminar (18:00 Uhr) bearbeitet werden
- Die Online-Anwesenheit muss erfüllt sein bis zum 18.08.2025 (23:59 Uhr)
- Die digitale Abgabe der Facharbeit ist am 25.08.2025 (12:00 Uhr) in der Lernumgebung
- Die digitale Abgabe der Abschlusspräsentation ist am 25.08.2025 (12:00 Uhr) in der Lernumgebung
- Der Online-Abschluss ist am 01.09.2025 (ab 10:00 Uhr)



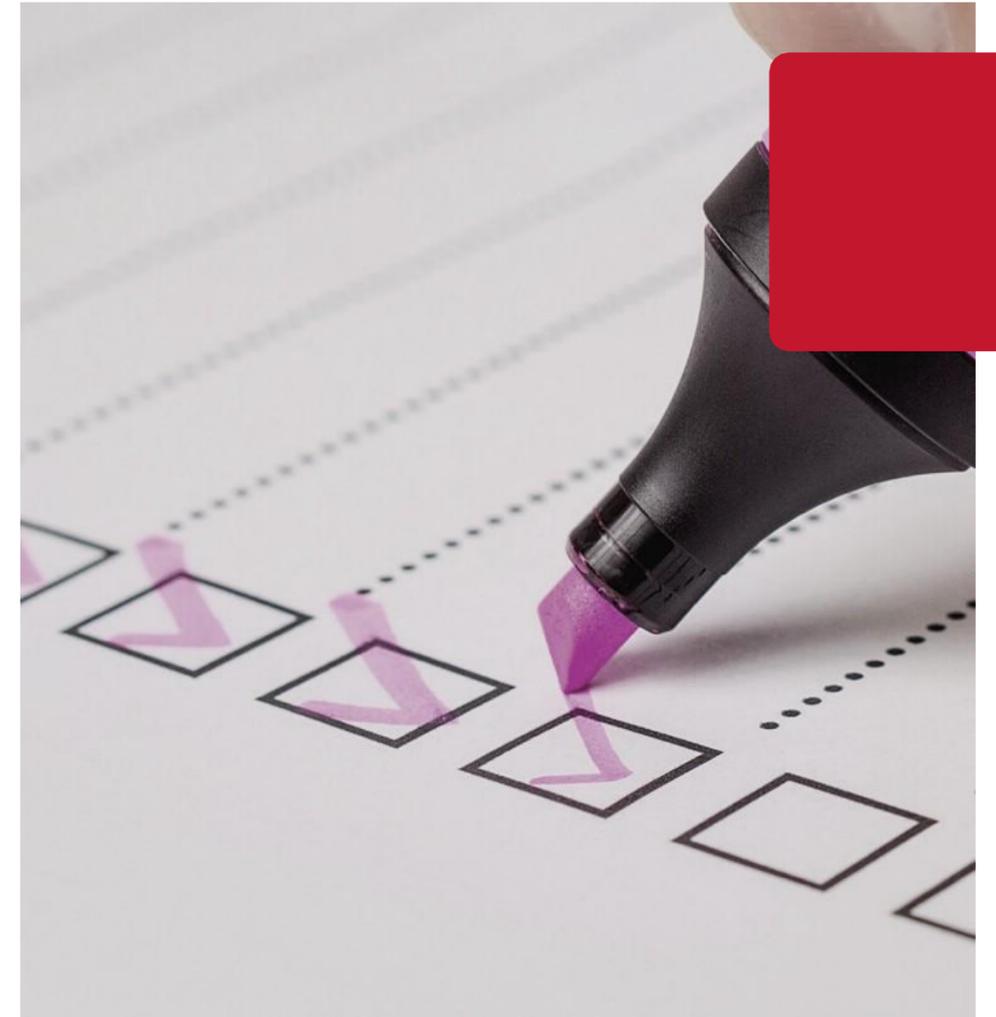
INFORMATIONEN DURCHLESEN

Dokumente in den „Formalia zum Download“
durchlesen (u.a. Facharbeitsanleitung und
Kursformalia)



PROFIL BEARBEITEN

Bild einfügen, Emailadresse checken (und ggf.
Änderungen an das Team eLearning
weitergeben), Beschreibung ausfüllen



ERSTE E-TIVITIES ERLEDIGEN

Einführende Aufgaben erledigen und maximal
60 XP sammeln



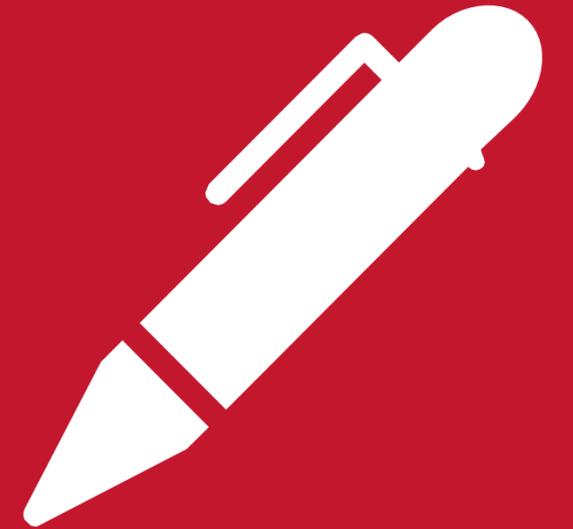
AUFGABEN

Arbeitet erst die eigenen Aufgaben (E-tivities) ab und lest dann erst die Beiträge der anderen. Fangt ihr erst an zu lesen, bevor ihr die Aufgaben bearbeitet, dauert es oft doppelt so lang.

Lest euch die Materialien und die Aufgabenstellungen gründlich durch. Sie beinhalten alle Informationen, die ihr für das Online Lernen benötigt.

Achtung beim Copy&Paste von Aufgaben aus Textprogrammen in die Lernumgebung. Unser Tipp: Nutzung des Texteditors.

PRAXISTIPPS





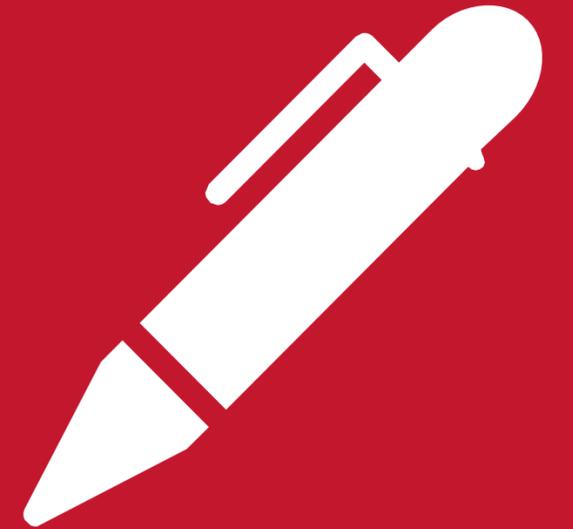
FACHARBEITSAUFGABEN

Orientiert euch bei den Facharbeitsaufgaben dringend an den entsprechenden Kapiteln in der Facharbeitsanleitung.

Nutzt das Feedback und die Checklisten dazu, eure Kapitel nochmal zu überarbeiten.

Die Facharbeitsaufgaben dienen nur der Vorbereitung der Facharbeit: Eine Überarbeitung und Ergänzung ist daher zwingend erforderlich (siehe Lehrplan: zusätzlich 8 Stunden für die Facharbeit).

PRAXISTIPPS





VIEL ERFOLG



**... UND VOR ALLEM AUCH
VIEL SPASS!**



BUSINESS ACADEMY RUHR - TEAM ELEARNING



E-MAIL-ADRESSE

eLearning@business-academy-ruhr.de

TELEFONNUMMERN

0231 - 700 888 45

0231 - 700 888 50

ANSPRECHPARTNERINNEN

Sabine Tas

Marie Huchthausen