

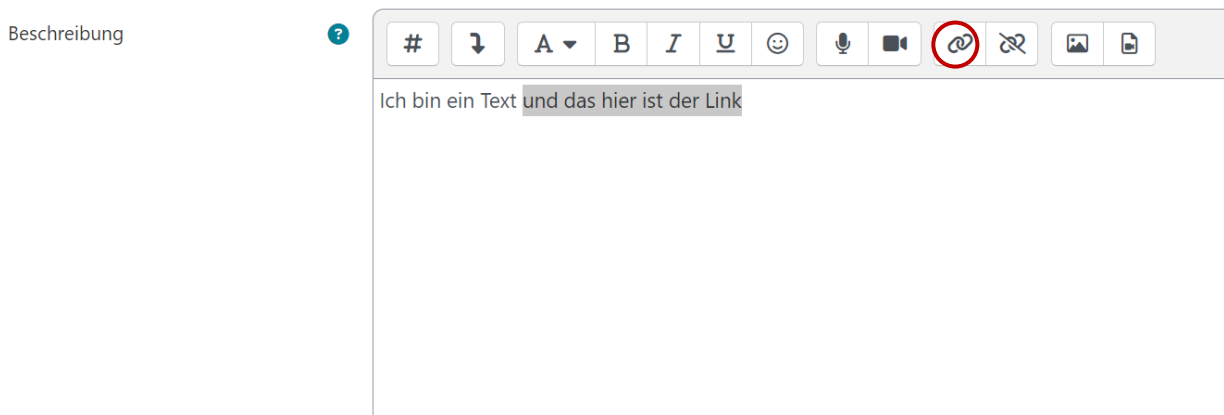


VERLINKEN

Manchmal wollen wir andere Seiten im Netz nicht lang und ausführlich beschreiben, sondern einfach dorthin verlinken. Unsere Lernplattform Moodle bietet uns die Möglichkeit. Hier erfahrt ihr wie.

Schritt 1: Worte auswählen und Link-Symbol anklicken

Ihr schreibt einen Text im Moodle-Text-Editor und markiert dann das zu verlinkende Wort bzw. die zu verlinkenden Worte. Dann klickt ihr das Ketten-Symbol an.



Schritt 2: URL eingeben

Sobald ihr das Ketten-Symbol anklickt, geht ein Fenster auf. Gebt die URL, auf die ihr verlinken möchtet in die erste Spalte (URL eingeben) ein. Wichtig: Kreuzt dann das Kästchen „in neuem Fenster öffnen“ an. Klickt dann auf „Link anlegen“.

Link anlegen

Text zum Anzeigen

und das hier ist der Link

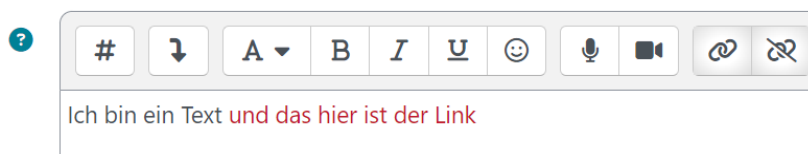
URL eingeben

https://bar-elearning.de/ Datei auswählen

☒ In neuem Fenster öffnen

Link anlegen

Wenn ihr nach dem Link anlegen mit der Maus über das verlinkte Wort bzw. auf die verlinkten Wörter fährt, werden sie rot. Sobald ihr eure Eingabe gespeichert habt wird das verlinkte Wort bzw. werden die verlinkten Wörter automatisch rot markiert und als solche sichtbar.



Links entfernen

Ebenso wichtig ist es zu wissen, wie man gesetzte Links im Text wieder entfernt: Markiert das Wort bzw. die Worte erneut und klickt das gesprengte Ketten-Symbol an.

